

广东省医师协会

粤医协毕教办〔2023〕8号

广东省医师协会关于做好2023年广东省住院 医师规范化培训和助理全科医生培训结业 考核报名及资格审核工作的通知

各地级以上市卫生健康局（委）科教科（处），各有关医学院校住培培训管理部门，各住院医师规范化培训基地，各助理全科医生培训基地：

根据《广东省卫生健康委办公室关于做好2023年住院医师规范化培训和助理全科医生培训结业考核工作的通知》（粤卫办科教函〔2023〕5号）文件要求，结合工作实际，现将我省住培和助理全科医生培训结业考核报名及资格审核工作通知如下：

一、工作安排：见附件1。

二、工作要求

2023年住院医师规范化培训和助理全科医生培训结业考核报名对象必须符合粤卫办科教函〔2023〕5号文的考核对象要求；住培轮转和过程考核审核标准按照《住院医师规范化培训内容与标准（试行）》执行，助理全科医生培训轮转和过程考核审核标准按照《助理全科医生培训标准》执行。

考生报名材料上传及审核仍按《广东省医师协会关于做好 2022 年广东省住院医师规范化培训和助理全科医生培训结业考核报名及资格审核工作的通知》（粤医协毕教办〔2022〕4号）要求执行，报名、材料上传和资格审核等系统操作流程见附件 2。省级复审具体安排另行通知。

附件：1.2023 年住院医师规范化培训和助理全科医生培训结业考核报名及资格审核工作安排

2.2023 年住院医师、助理全科医师结业考核报名、材料上传和资格审核系统操作流程



(联系人：省医师协会曹婕、冯宗选、乡汝浩，联系电话：020-83825403, 020-83840702, 020-83054041)

附件 1

2023 年住院医师规范化培训和助理全科医生培训结业考核报名 及资格审核工作安排

序号	时间	工作内容	备注
1	3月14-21日	考生网上报名	登录广东省住培信息管理系统 (https://gd.wsglw.net/Index.aspx) 完成报名操作。上传的照片要求为2寸，白底，150K-300K大小，以身份证号命名，jpg格式，用于制作培训合格证书。
2	3月14-21日	考生上传材料	登录广东省住培信息管理系统 (https://gd.wsglw.net/Index.aspx) 完成材料（过程考核登记表扫描件、培训年限减免佐证材料扫描件等材料）上传和确认报名操作。
3	3月14-26日	考生所在培训基地现场确认和资格审核	现场确认由培训基地公布具体时间。重点审核培训学员轮转安排、培训内容完成情况、过程考核合格情况、医师资格证书取得等，并按时在系统提交本基地报名人员名单和佐证材料。

序号	时间	工作内容	备注
4	3月27-31日	属地(校)资格复审	属地(校)主管部门对辖内学员报考资格和佐证材料进行复审,按时在系统提交辖内报名人员名单和佐证材料。
5	4月1-3日	省级资格终审	组织有关人员对全省考生资格进行终审,终审结束后向国家提交报考名单。

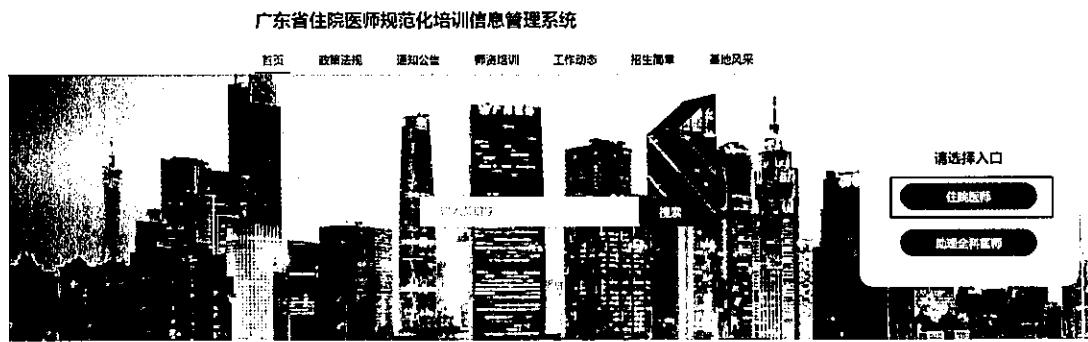
附件 2

2023 年住院医师、助理全科医师结业考核报名 和材料上传系统操作流程

住院医师角色

一、学员登录

1、输入广东省住培系统网址 <http://gd.wsglw.net>（推荐使用谷歌浏览器、火狐浏览器、QQ 浏览器、搜狗浏览器），进入系统界面，选择入口“住院医师”进入登录界面，输入用户名和密码即可登录个人账号。



住院医师规范化
培训合格证书查询



中医住院医师
规范化培训管理平台



住院医师技能
考核成绩查询



留言板

住院医师规范化培训

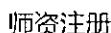
用户名 选择单位帐号

 用户名

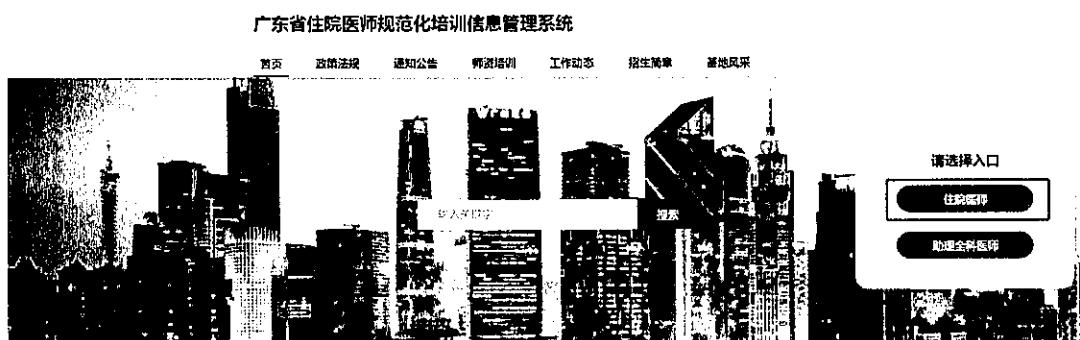
密码 

验证码 
 忘记密码

 登录  微信登录

 学员注册  师资注册

2、若学员忘记用户名或密码，选择入口“住院医师”进入登录界面，点击“忘记密码”按钮，可通过手机方式、电子邮件方式，找回用户名和重置新密码，之后返回登录界面输入用户名和密码进行登录。（也可通过培训基地登录广东省住培系统，在左侧菜单栏选择“系统设置”模块→密码管理→学员师资密码重置，找回用户名和重置新密码）



住院医师规范化
培训合格证书查询



中医住院医师
规范化培训管理平台



住培执业技能
考核成绩查询

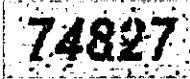


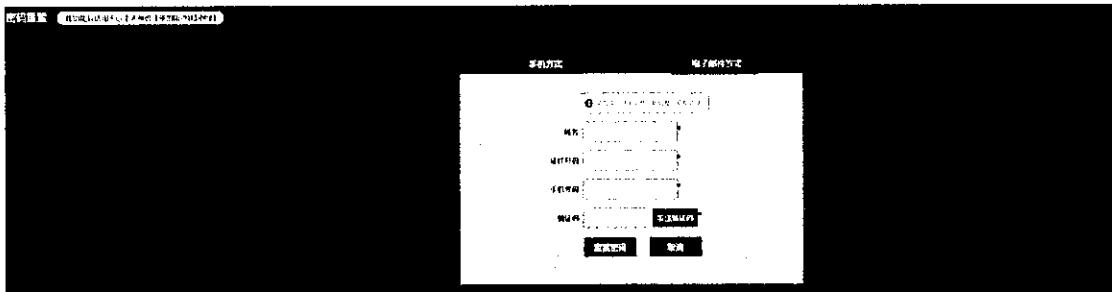
留言板

住院医师规范化培训

用户名 选择单位帐号

密码

验证码  [忘记密码](#)



- 3、若学员未在系统中注册，则完成注册后输入用户名和密码进行登录。
(1) 选择入口“住院医师”进入登录界面，点击“学员注册”按钮，如下图所示：



(2) 在点击“学员注册”按钮后，进入学员注册界面，输入个人信息，填写相应的验证码，点击“验证”按钮，验证个人信息，验证通过后，点击“下一步”按钮，如下图所示：（注意：如显示证件号码已注册，返回首页点击“忘记密码”操作）

The image consists of two vertically stacked screenshots of a web-based registration form. Both screenshots have a dark header bar with three numbered tabs: ① 个人信息验证 (Information Verification), ② 填写账号密码 (Fill Account Password), and ③ 完成注册 (Complete Registration).

Screenshot 1 (Top):

- Fields filled:
 - 姓名 (Name): [Redacted]
 - 证件类型 (Document Type): 请选择 (Select)
 - 证件号码 (Document Number): [Redacted]
 - 验证码 (Verification Code): 51135
- Buttons: 验证 (Verify) and 取消注册 (Cancel Registration)

Screenshot 2 (Bottom):

- Fields filled:
 - 姓名 (Name): [Redacted] (with a checkmark)
 - 证件类型 (Document Type): 居民身份证 (Resident ID Card) (with a checkmark)
 - 证件号码 (Document Number): [Redacted] (with a checkmark)
 - 验证码 (Verification Code): 60509 (with a checkmark)
- Buttons: 下一步 (Next Step) and 取消注册 (Cancel Registration)
- Text at the bottom: 您填写信息正确，点击下一步继续。 (Your information is correct, click Next Step to continue.)

(3) 点击下一步按钮，进入填写账号密码界面，设置学员登录的用户名和密码，并输入手机号码点击获取验证码，接收验证码后，填写验证码点击“下一步”按钮，如下图所示：

2 填写账号密码

3 完成注册

登录账号

登录密码

确认密码

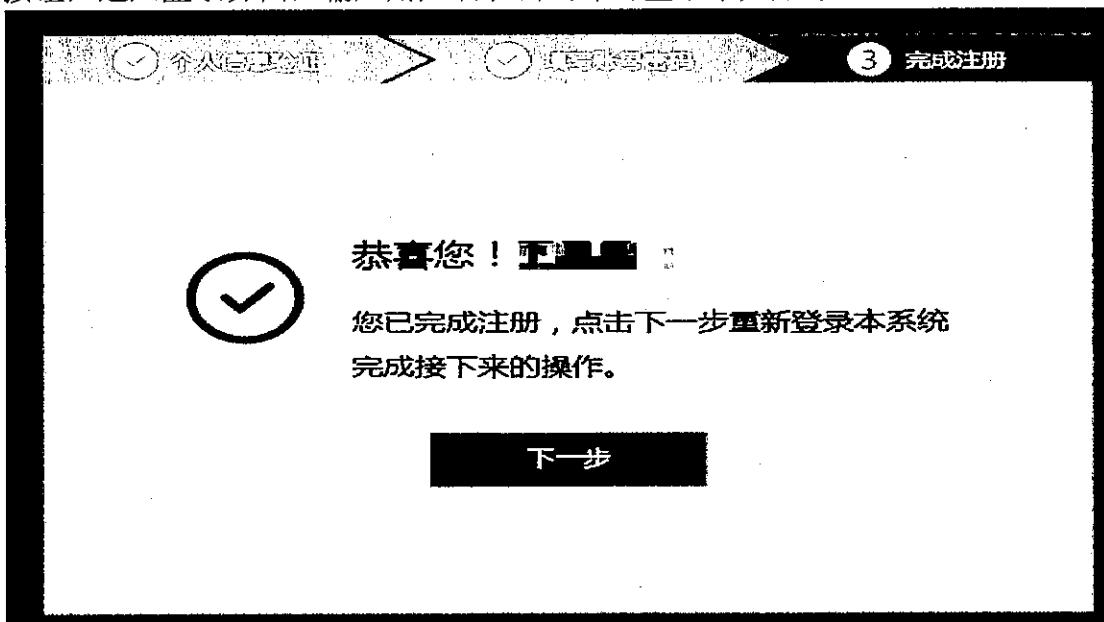
手机号码

验证码 看不清? 换一张

下一步 **取消注册**

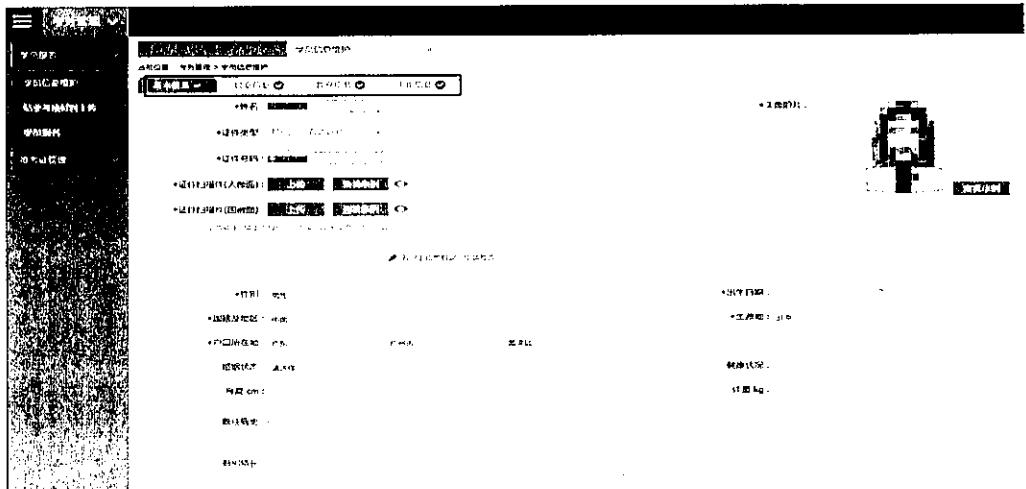
① 请准确填写您的账号密码，并牢记。您还需通过手机短信验证，以便于以后找回密码使用。

(4) 点击下一步按钮，进入完成注册界面，出现完成注册的提示后，点击“下一步”按钮，进入登录界面，输入用户名和密码即可登录个人账号。



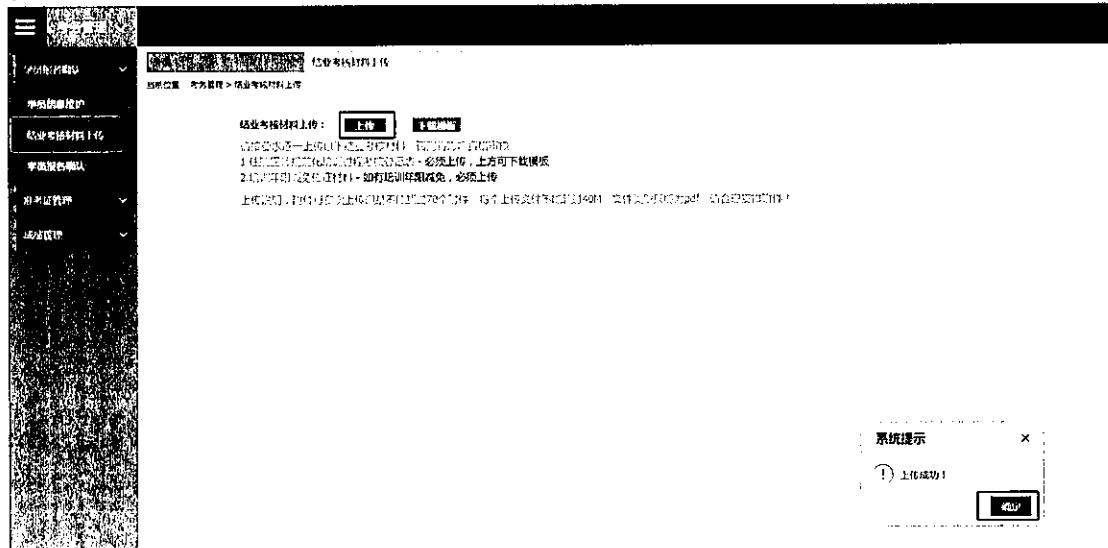
二、学员信息维护

登录个人账号后在左侧菜单栏选择“考务管理”模块→学员报名→学员信息维护。分别点击“基本信息”、“联系信息”、“教育信息”、“工作信息”按钮，进行这四个模块信息的完善（四个模块均显示绿色√方为完善状态），如下图所示：



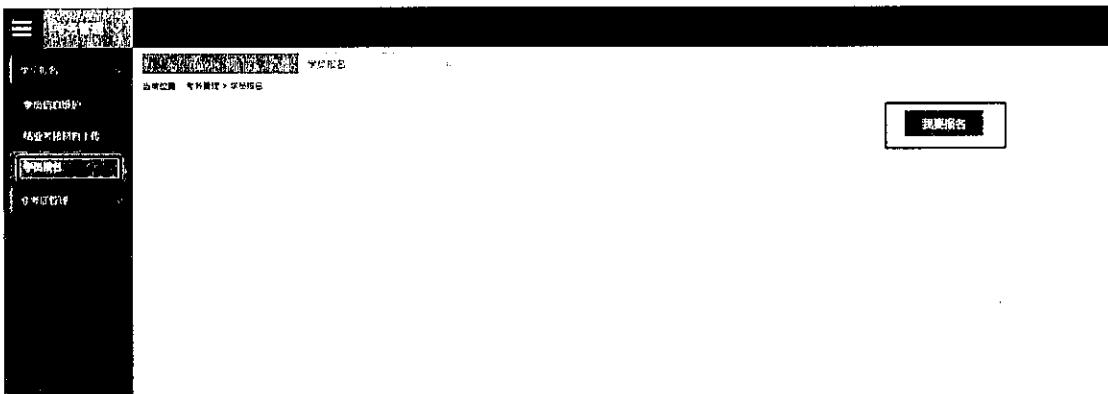
三、结业考核材料上传

在确认个人信息已经全部完善后，点击左侧菜单栏“结业考核材料上传”，点击“上传”按钮，按系统提示要求选择上传的结业考核材料扫描件，系统弹出上传成功提示框，点击确定则文件上传成功，如下图所示：

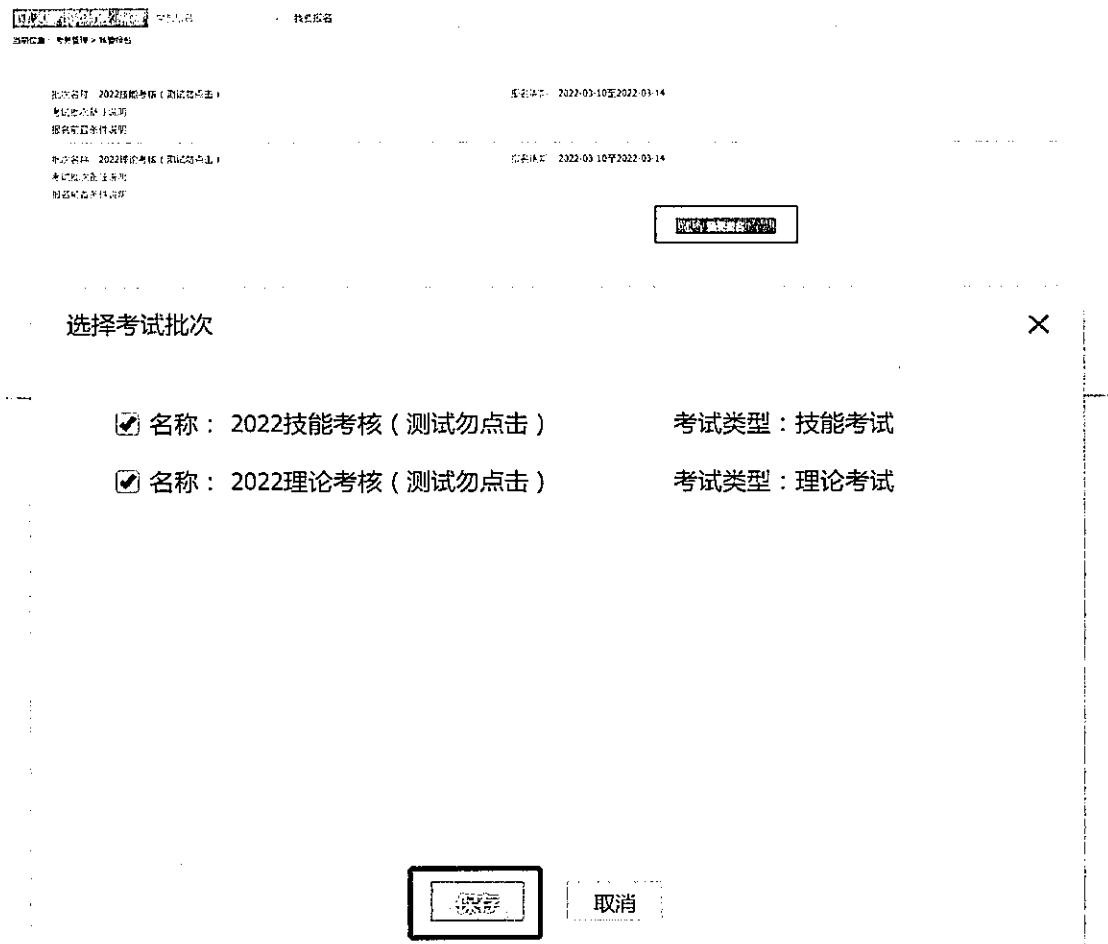


四、学员报名确认

1、在确认结业考核材料已全部上传后，点击左侧菜单栏“学员报名”进入报名界面后，点击“我要报名”按钮（确保四个模块所有信息全部填写完整和结业考核材料全部上传完整，方可进行报名），如下图所示：



2、点击“我要报名”按钮后，进入考试批次界面，点击“我要报名”按钮，进入确认报考项目页面，若报考学员两项均报考，请同时勾选；若仅报名单科补考，则勾选对应报考项目，勾选后点击“保存”按钮，进入考试须知页面，学员需仔细阅读并勾选“本人已阅读以上内容并了解相关政策”后，点击“确定”按钮，如下图所示：



考试须知

必须持绿码方能参加考核

本人已阅读以上内容并了解相关政策。

取消

3、点击“确定”按钮后，进入报名信息维护页面，将报名信息填写无误后点击“保存”按钮，系统弹出提示框，点击“确定”按钮，完成报名，如下图所示：

报名信息维护

如果以上信息有误，请点此修改！

培训信息

*招收年度：2020

*人员类别：面向社会招收住院医师

系统提示

报名成功，请在【学员报名】页面查看报名结果！

*进入基地时间：2020-07

*完成培训时间：2022-06



4、点击左侧菜单栏“学员报名”可查看报名结果，报名状态将显示审核状态。在报名周期内审核部门如未对学员报名资格进行审核时，学员报名信息若填写有误，可点击“取消报名”按钮取消报名，并在报名周期内重新进行报名。当审核部门对学员报名资格进行退回修改操作时，学员在规定时间内可依次对学员信息、结业考核材料和

报名信息进行修改后，再次提交。

学员姓名：李晓东 性别：男
专业：电气工程及其自动化 科目：高等数学

学员姓名：王强 性别：男
专业：电气工程及其自动化 科目：高等数学

保存 取消 立即修改

助理全科医师角色

一、学员注册、登录

1、输入广东省住培系统网址 <http://gd.wsglw.net>（推荐使用谷歌浏览器、火狐浏览器、QQ 浏览器、搜狗浏览器），进入系统界面，选择入口“助理全科医师”进入登录界面，点击“学员注册”按钮，如下图所示：



2、在点击“学员注册”按钮后，进入学员注册界面，输入个人信息，填写相应的验

验证码，点击“验证”按钮，验证个人信息，验证通过后，点击“下一步”按钮，如下图所示：（注意：如显示证件号码已注册，返回首页点击“忘记密码”操作）

The image consists of two vertically stacked screenshots of a web-based registration form. Both screenshots show a header with three tabs: 1. 个人信息验证 (Step 1), 2. 填写账号密码 (Step 2), and 3. 完成注册 (Step 3). Step 1 is active in both images.

Top Screenshot (Step 1):

- Fields: 姓名 (Name) [input field], 证件类型 (Document Type) [dropdown menu: 请选择 (Select)], 证件号码 (Document Number) [input field], 验证码 (Verification Code) [input field: 51135].
- Buttons: 验证 (Verify) [button], 取消注册 (Cancel Registration) [button].

Bottom Screenshot (Step 1):

- Fields: 姓名 (Name) [input field: 已输入], 证件类型 (Document Type) [dropdown menu: 居民身份证 (Resident ID Card)], 证件号码 (Document Number) [input field: 已输入]. All three fields have a checkmark icon to their right.
- Fields: 验证码 (Verification Code) [input field: 60509], 验证码 (Verification Code) [input field: 60509]. The second input field has a checkmark icon to its right.
- Buttons: 下一步 (Next Step) [button], 取消注册 (Cancel Registration) [button].

A message at the bottom of the bottom screenshot reads: 您填写信息正确，点击下一步继续。 (Your information is correct, click Next Step to continue.)

3、点击下一步按钮，进入填写账号密码界面，设置学员登录的用户名和密码，并输入手机号码点击获取验证码，接收验证码后，填写验证码点击“下一步”按钮，如下图所示：

2 填写账号密码

3 完成注册

登录账号

登录密码

确认密码

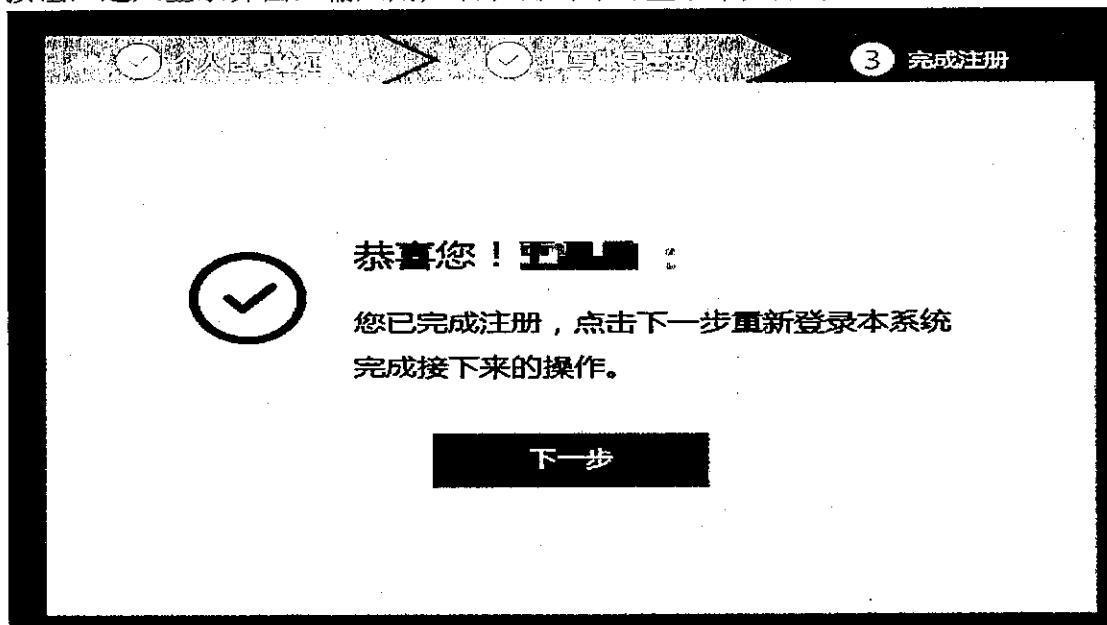
手机号码

验证码 (10秒后自动刷新)

下一步 **取消注册**

① 请准确填写您的账号密码，并牢记。您还需通过手机短信验证，以便于以后找回密码使用。

4、点击下一步按钮，进入完成注册界面，出现完成注册的提示后，点击“下一步”按钮，进入登录界面，输入用户名和密码即可登录个人账号。



5、若学员忘记用户名或密码，输入广东省住培系统网址 <http://gd.wsglw.net>（推荐使用谷歌浏览器、火狐浏览器、QQ 浏览器、搜狗浏览器），进入系统界面，选择入口“助理全科医师”进入登录界面，点击“忘记密码”按钮，可通过手机方式、电子邮件方式，找回用户名和重置新密码，之后返回登录界面输入用户名和密码进行登录。

广东省住院医师规范化培训信息管理系统

首页 政策法规 通知公告 师资培训 工作动态 招生简章 基地风采



住院医师规范化
培训合格证书查询



中医住院医师
规范化培训管理平台



助理全科医生
考核成绩查询



留言板

助理全科规范化培训

用户名

选择单位帐号



密码



验证码



74261

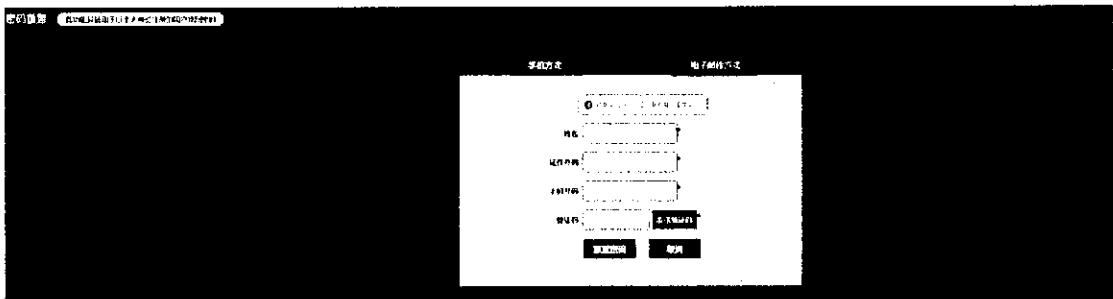
忘记密码

登录

微信登录

学员注册

师资注册



二、学员信息维护

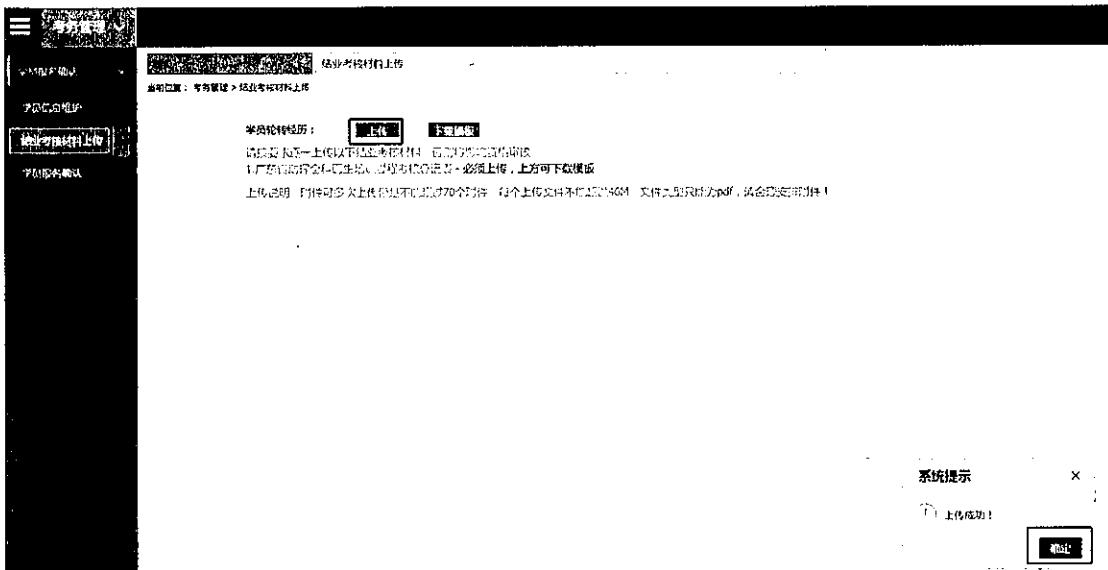
登录个人账号后在左侧菜单栏选择“考务管理”模块→学员报名确认→学员信息维护。分别点击“基本信息”、“联系信息”、“教育信息”、“工作信息”按钮，进行这四个模块信息的完善（四个模块均显示绿色√方为完善状态），如下图所示：

The screenshot shows the 'Basic Information' maintenance page. The form includes the following fields:

- Name: 张三
- Gender: 女性
- Date of Birth: 1995-07-22
- Address: 广东省 广州市 越秀区
- Phone Number: 13800000000
- Height: 175 cm
- Weight: 65 kg
- Occupation: 学生
- Education Level: 大学本科
- Language Level: CET-4
- Foreign Language Test Certificate Holder: (empty)
- Foreign Language Test Certificate Date: 2012-03

三、结业考核材料上传

在确认个人信息已经全部完善后，点击左侧菜单栏“结业考核材料上传”，点击“上传”按钮，按系统提示要求选择要上传的结业考核材料扫描件，系统弹出上传成功提示框，点击确定则文件上传成功，如下图所示：



四、学员报名确认

1、在确认结业考核材料已全部上传后，点击左侧菜单栏“学员报名确认”进入报名界面后，点击“我要报名”按钮（确保四个模块所有信息全部填写完整和结业考核材料全部上传完整，方可进行报名），如下图所示：



2、点击“我要报名”按钮后，进入考试批次界面，点击“我要报名”按钮，进入确认报考项目页面，若报考学员两项均报考，请同时勾选；若仅报名单科补考，则勾选对应报考项目，勾选后点击“保存”按钮，进入考试须知页面，学员需仔细阅读并勾选“本人已阅读以上内容并了解相关政策”后，点击“确定”按钮，如下图所示：



选择考试批次

X

名称：助理全科结业理论考核测试

考试类型：理论考试

名称：助理全科结业技能考核测试

考试类型：技能考试

重要提示：报名考生请确认本次报考科目，如两项均报考，请同时勾选；若仅报名单科补考，则勾选对应报考项目。



取消

考试须知

X

重要提示：报名考生请确认本次报考科目，如两项均报考，请同时勾选；若仅报名单科补考，则勾选对应报考项目。



本人已阅读以上内容并了解相关政策。



取消

3、点击“确定”按钮后，进入报名信息维护页面，将报名信息填写无误后点击“保存”按钮，系统弹出提示框，点击“确定”按钮，完成报名，如下图所示：

报名信息维护

*参加培训前是否已获得硕士研究生学历： 是 否

*参加培训前是否已获得博士研究生学历： 是 否

*是否为对口支援： 是 否

培训信息

*招收年度：2020

系统提示

 报名成功，请在【学员报名】页面查看报名结果！

确定

如果以上信息有误，请与培训基地联系修改！

*进入基地时间：2020-08

*完成培训时间：2023-06



4、点击左侧菜单栏“学员报名”可查看报名结果，报名状态将显示审核状态。在报名周期内审核部门如未对学员报名资格进行审核时，学员报名信息若填写有误，可点击“取消报名”按钮取消报名，并在报名周期内重新进行报名。当审核部门对学员报名资格进行退回修改操作时，学员在规定时间内可依次对学员信息、结业考核材料和报名信息进行修改后，再次提交。

学员报名模块

学员报名模块 学员报名确认
当前位置：学员管理 > 学员报名确认

学员报名确认

报名批次：助理全科医生规范化考核面试
专业类别：助理全科
专业批次：助理全科
考试批次：助理全科医生规范化考核面试
考试类别：助理全科
考试批次：助理全科医生规范化考核面试
考试类别：助理全科
报名状态：未审核
立即报名

学员批次：助理全科医生规范化考核面试
专业类别：助理全科
专业批次：助理全科
考试批次：助理全科医生规范化考核面试
考试类别：助理全科
报名状态：未审核
立即报名

报名状态：退回修改： 这项市中心医院培训项目报名审核不通过...
报名状态：退回修改： 这项市中心医院培训项目报名审核不通过...
报名状态：退回修改： 这项市中心医院培训项目报名审核不通过...
报名状态：退回修改： 这项市中心医院培训项目报名审核不通过...

立即报名 **立即修改** **立即修改**

2023 年住院医师、助理全科医师结业考核 资格审核操作流程

住院医师角色

一、用户角色：61 家国家住培基地（现场确认和资格审核）

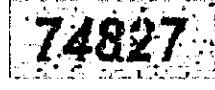
1、请登录广东省住培系统网址 <http://gd.wsglw.net>（推荐使用谷歌浏览器、火狐浏览器、QQ 浏览器、搜狗浏览器），进入系统界面，选择入口“住院医师”进入登录界面。



住院医师规范化培训

用户名 选择单位帐号

密码

验证码  [忘记密码](#)

2、请在左侧菜单栏选择“考务管理”模块→报名信息审核→报名信息审核，进入后显示已报名的学员名单，如下图所示：

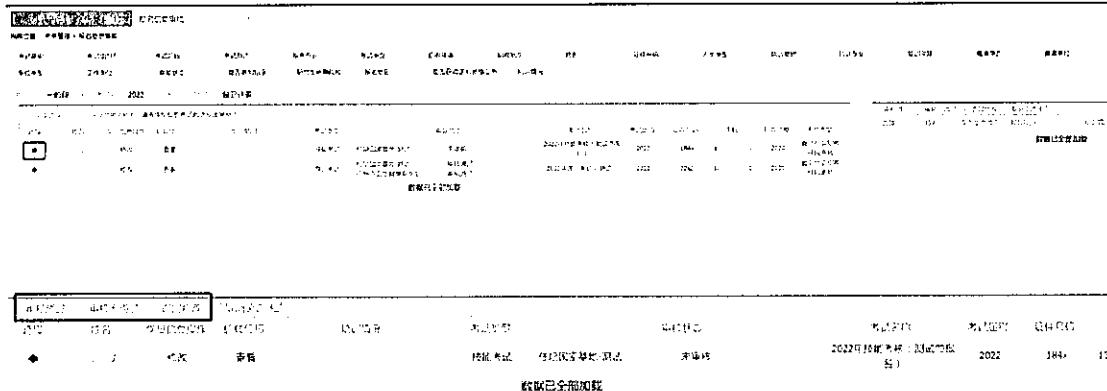
学员姓名	性别	民族	政治面貌	专业类别	毕业院校	学制	学历	学位	培养性质	是否规培	类别	状态	报到时间	报到地点	报到状态	报到时间	报到地点	报到状态
王小明	男	汉族	中共党员	临床医学	复旦大学	五年制	本科	学士	全日制	是	住院医师	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取
李晓东	男	汉族	中共党员	临床医学	同济大学	五年制	本科	学士	全日制	是	住院医师	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取
张丽华	女	汉族	中共党员	临床医学	上海交通大学	五年制	本科	学士	全日制	是	住院医师	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取
陈伟强	男	汉族	中共党员	临床医学	华东师范大学	五年制	本科	学士	全日制	是	住院医师	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取

3、请点击学员姓名按钮对学员基本信息进行查看审核，点击“修改”按钮对学员报名信息进行查看审核，点击“查看”按钮对学员结业考核材料进行查看审核，如下图所示：

学员姓名	性别	民族	政治面貌	专业类别	毕业院校	学制	学历	学位	培养性质	是否规培	类别	状态	报到时间	报到地点	报到状态	报到时间	报到地点	报到状态
王小明	男	汉族	中共党员	临床医学	复旦大学	五年制	本科	学士	全日制	是	住院医师	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取
李晓东	男	汉族	中共党员	临床医学	同济大学	五年制	本科	学士	全日制	是	住院医师	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取
张丽华	女	汉族	中共党员	临床医学	上海交通大学	五年制	本科	学士	全日制	是	住院医师	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取	2022-09-01	复旦大学附属中山医院	待录取

4、以上内容查看审核完成后请点击学员姓名左侧“选择栏”绿色箭头，可单个或批

量移至右侧待处理栏进行审核操作（注意：因待处理栏内的数据只能一键操作，故只有一个以上学员资格审核结果是一致的情况下，才可将此批学员批量移至待处理栏内），如符合报考资格，请操作“审核通过”；如不符合报考资格，请操作“审核不通过”并填写原因；如有问题需退回修改，请操作“退回修改”并填写原因，并线下通知该学员尽快在规定时间内修改对应信息后再次提交。



二、用户角色：各地市卫健委（委）或院校主管部门（资格复审）

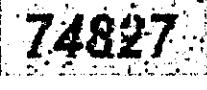
1、请登录广东省住培系统网址 <http://gd.wsglw.net>（推荐使用谷歌浏览器、火狐浏览器、QQ 浏览器、搜狗浏览器），进入系统界面，选择入口“住院医师”进入登录界面。



住院医师规范化培训

用户名 选择单位帐号

密码

验证码 

忘记密码

登录 **微信登录**

学员注册 **师资注册**

2、请在左侧菜单栏选择“考务管理”模块→报名信息审核→报名信息审核，进入后显示培训基地审核通过的学员名单，如下图所示：

学员姓名	学员性别	学员年龄	学员类别	培训基地	培训专业	培训年限	培训状态	培训时间	培训地点	培训导师	培训考核	培训评价	培训状态	培训时间	培训地点	培训导师	培训考核	培训评价
王强	男	28	住院医师	北京协和医院	内科	3年	已通过	2022-01-01	北京协和医院	李教授	通过	良好	已通过	2022-01-01	北京协和医院	王教授	通过	良好
张伟	男	26	住院医师	北京大学人民医院	外科	2年	已通过	2021-01-01	北京大学人民医院	陈教授	通过	良好	已通过	2021-01-01	北京大学人民医院	赵教授	通过	良好

3、请点击学员姓名按钮对学员基本信息进行查看复核，点击“修改”按钮对学员报名信息进行查看复核，点击“查看”按钮对学员结业考核材料进行查看复核，如下图所示：

学员姓名	学员性别	学员年龄	学员类别	培训基地	培训专业	培训年限	培训状态	培训时间	培训地点	培训导师	培训考核	培训评价	培训状态	培训时间	培训地点	培训导师	培训考核	培训评价
王强	男	28	住院医师	北京协和医院	内科	3年	已通过	2022-01-01	北京协和医院	李教授	通过	良好	已通过	2022-01-01	北京协和医院	王教授	通过	良好
张伟	男	26	住院医师	北京大学人民医院	外科	2年	已通过	2021-01-01	北京大学人民医院	陈教授	通过	良好	已通过	2021-01-01	北京大学人民医院	赵教授	通过	良好

4、以上内容查看复核完成后点击学员姓名左侧“选择栏”绿色箭头，可单个或批量

移至右侧待处理栏进行审核操作（注意：因待处理栏内的数据只能一键操作，故只有在一个以上学员资格审核结果是一致的情况下，才可将此批学员批量移至待处理栏内），如符合报考资格，则操作“审核通过”；如不符合报考资格，则操作“审核不通过”并填写原因；如有问题需退回修改，则操作“退回修改”并填写原因，并线下通知该培训基地告知该学员尽快在规定时间内修改对应信息后再次提交。

The screenshot shows a list of applicants for review. The columns include: 姓名 (Name), 性别 (Gender), 年龄 (Age), 报考类别 (Exam Category), 学员状态 (Student Status), 审核状态 (Review Status), 考试类别 (Exam Type), 考试成绩 (Exam Score), 通过率 (Pass Rate), 备注 (Remarks), and 审核操作 (Review Operation). A modal dialog box is open at the bottom left, titled '审核不通过' (Review Not Passed) with the message '该学员不符合报考条件' (The student does not meet the examination conditions). It has three buttons: '修改' (Modify), '查看' (View), and '确定' (Confirm).

助理全科医师

一、用户角色：108家助理全科基地（现场确认和资格审核）

1、请登录广东省住培系统网址 <http://gd.wsglw.net>（推荐使用谷歌浏览器、火狐浏览器、QQ 浏览器、搜狗浏览器），进入系统界面，选择入口“助理全科医师”进入登录界面。



助理全科规范化培训

用户名 选择单位帐号

密码

验证码 

忘记密码

2、请在左侧菜单栏选择“考务管理”模块→报名信息审核→报名信息审核，进入后显示已报名的学员名单，如下图所示：

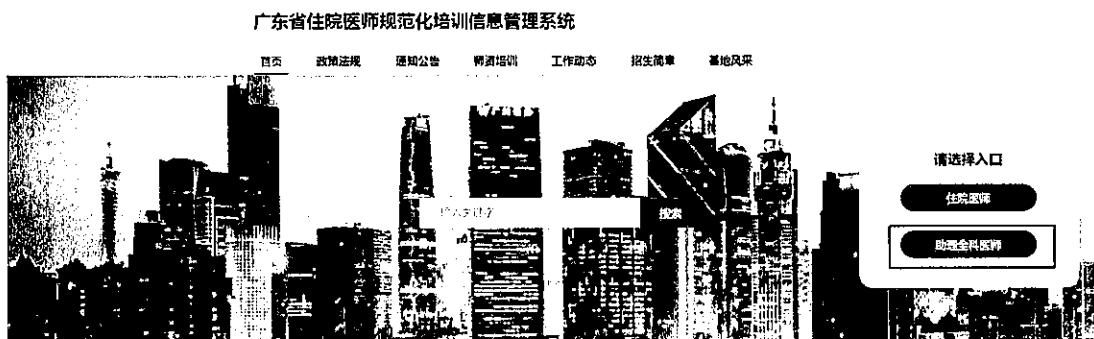
3、请点击学员姓名按钮对学员基本信息进行查看审核，点击“修改”按钮对学员报名信息进行查看审核，点击“查看”按钮对学员结业考核材料进行查看审核，如下图所示：

4、以上内容查看审核完成后请点击学员姓名左侧“选择栏”绿色箭头，可单个或批量移至右侧待处理栏进行审核操作（注意：因待处理栏内的数据只能一键操作，故只有在一个以上学员资格审核结果是一致的情况下，才可将此批学员批量移至待处理栏

内），如符合报考资格，请操作“审核通过”；如不符合报考资格，请操作“审核不通过”并填写原因；如有问题需退回修改，请操作“退回修改”并填写原因，并线下通知学员尽快在规定时间内修改对应信息后再次提交。

二、用户角色：各地市卫健委（委）（资格复审）

1、请登录广东省住培系统网址 <http://gd.wsglw.net>（推荐使用谷歌浏览器、火狐浏览器、QQ 浏览器、搜狗浏览器），进入系统界面，选择入口“助理全科医师”进入登录界面。



助理全科规范化培训

用户名 选择单位帐号

密码

验证码  忘记密码

2、请在左侧菜单栏选择“考务管理”模块→报名信息审核→报名信息审核，进入后显示培训基地审核通过的学员名单，如下图所示：

序号	学员姓名	性别	民族	政治面貌	毕业院校	专业	学历	学位	类别	培训年限	培训地点	培训方式	培训状态	培训时间	培训费用	备注
1	王强	男	汉族	中共党员	北京大学	临床医学	本科	学士	住院医师	3年	北京	全日制	在培	2021-09-01	2024-08-31	已通过

3、请点击学员姓名按钮对学员基本信息进行查看复核，点击“修改”按钮对学员报名信息进行查看复核，点击“查看”按钮对学员结业考核材料进行查看复核，如下图所示：

序号	学员姓名	性别	民族	政治面貌	毕业院校	专业	学历	学位	类别	培训年限	培训地点	培训方式	培训状态	培训时间	培训费用	备注
1	王强	男	汉族	中共党员	北京大学	临床医学	本科	学士	住院医师	3年	北京	全日制	在培	2021-09-01	2024-08-31	已通过

4、以上内容查看复核完成后点击学员姓名左侧“选择栏”绿色箭头，可单个或批量移至右侧待处理栏进行审核操作（注意：因待处理栏内的数据只能一键操作，故只有一个以上学员资格审核结果是一致的情况下，才可将此批学员批量移至待处理栏内），如符合报考资格，则操作“审核通过”；如不符合报考资格，则操作“审核不

通过”并填写原因；如有问题需退回修改，则操作“退回修改”并填写原因，并线下通知该培训基地告知该学员尽快在规定时间内修改对应信息后再次提交。

学员管理 > 学员状态 > 学员信息

学员状态

学员档案

学员考试

学员评价

学员转岗

学员轮转

学员统计

学员查询

学员设置

退出

姓名: 身份证号: 手机号: 状态: 日期:

2023-01-01 ~ 2023-01-31

审核通过 审核不通过 退回修改 取消全选 C

选择 姓名 学员信息操作 轮转经历 培训情况 考试类型

修改 查看

理论考试,技能考试 汕头市中心医院

数据已全部加载